



Unser Aus- und Weiterbildungsangebot 2018



Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir freuen uns, Ihnen unseren Seminarkalender für die Unterhaltsreinigung präsentieren zu dürfen.

Es wurde viel Arbeit darin investiert, eine systematische und qualitativ hochwertige Einarbeitung für den Bereich Reinigung zu entwickeln, mit deren Umsetzung wir ab 2018 beginnen möchten.

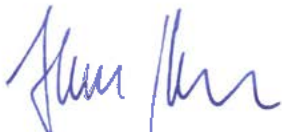
Denn wir wissen, die Qualität unserer Arbeit steht und fällt mit Ihrem Engagement und Ihrem Know-how.

Sie sind unser höchstes Gut!

Einen wesentlichen Beitrag hierzu leisten Sie tagtäglich als Mitarbeiter in unseren vielzähligen Einrichtungen. Im Rahmen des Aus- und Weiterbildungsangebotes möchten wir Sie bestmöglich bei Ihrer Arbeit unterstützen und Ihnen die Möglichkeit geben, sich beruflich sowie persönlich weiter zu entwickeln. Ganz nach dem Motto: Jeder macht jeden erfolgreich!

Seien Sie gespannt ...




Hans-Joachim Gruber
Geschäftsführer apss GmbH




André Eppe
Geschäftsführer apss GmbH



Inhaltsverzeichnis

Für Sie am Start	<i>Seite</i>
Unsere Personalentwicklung	6
Unser Aus- und Weiterbildungsangebot	
Qualifizierungsprogramme	
Professioneller Teamleiter Reinigung	10
Professionelle Objektleitung Reinigung	11
Seminarkalender 2018	13
Anmeldeverfahren	25
Seminar-Jahresübersicht	26

Unsere Personalentwicklung



Alexandra Schuster

Leiterin Personalentwicklung

Tel.: 05971 799 9941

Email: Alexandra.Schuster@apetito.de

Andrea Hermeling

Personalsachbearbeiterin

Tel.: 05971 799 9831

Email: Andrea.Hermeling@apetito.de

Ingrid Gutsfeld

Personalsachbearbeiterin

Tel.: 05971 799 9826

Email: Ingrid.Gutsfeld@apetito.de

Unsere Personalentwicklung

Erfolg to go! Wie unterstützen wir Sie auf Ihrem Entwicklungsweg?

In Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen aus der Operativen haben wir folgende Qualifizierungsprogramme für Sie auf den Weg gebracht:

- das Qualifizierungsprogramm zum Professionellen Teamleiter (siehe S. 10)
- das Qualifizierungsprogramm zur Professionellen Objektleitung (siehe S. 11)

Neben dem speziellen Seminarportfolio Ihres Qualifizierungsprogramms können Sie selbstverständlich nach Rücksprache mit Ihrer Führungskraft aus unserem Angebot an Seminaren (ab S. 19) individuell auswählen.

Der Seminarkalender ist auch im Cateringmanager unter Service/Personalentwicklung/Aus- und Weiterbildungsangebot als pdf-Dokument abrufbar.

Näheres zum Anmeldeverfahren erfahren Sie auf S. 25.

Wenn Sie Fragen, Anregungen oder sonstige Wünsche haben, sprechen Sie uns gerne an.

Wir freuen uns auf Ihr Feedback!

Ihre Personalentwicklung

Objektleitung Reinigung

Mitarbeiter Reinigung

Wachsen Sie mit uns!



Gebietsleiter

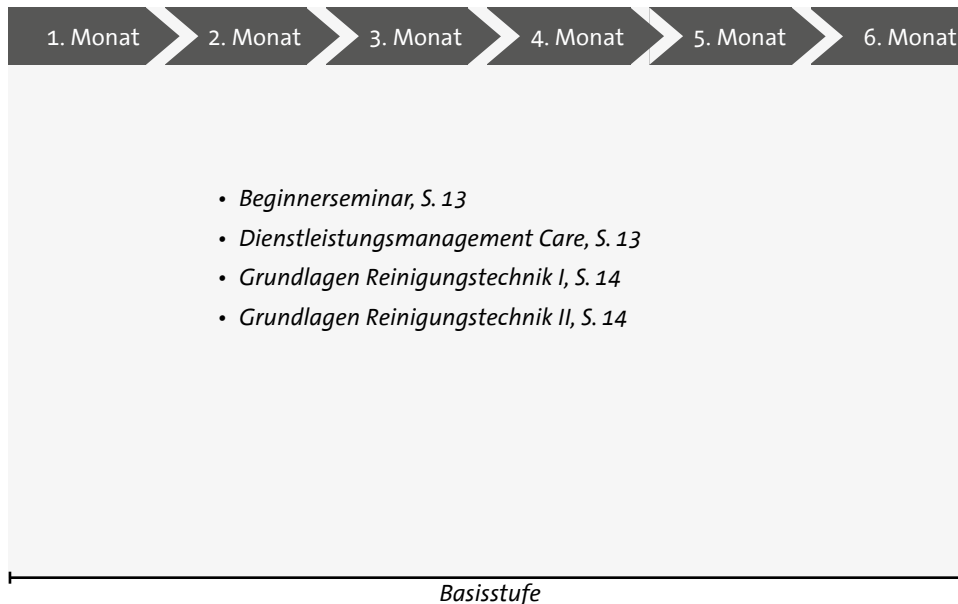
Teamleiter Reinigung



Qualifizierungsprogramme

Professioneller Teamleiter Reinigung (m/w)

Mit einer guten und systematischen Einarbeitung möchten wir Sie in Ihrer neuen Funktion nachhaltig unterstützen. Mit Vollendung der Basisstufe haben Sie Ihre vorgesehenen Seminare besucht und erhalten Ihr Abschlusszertifikat.



Zielgruppe

- Neue und intern aufgestiegene Teamleiter Reinigung (m/w)

Dauer/Zeitraum

- Innerhalb der ersten 6 Monate in der neuen Funktion

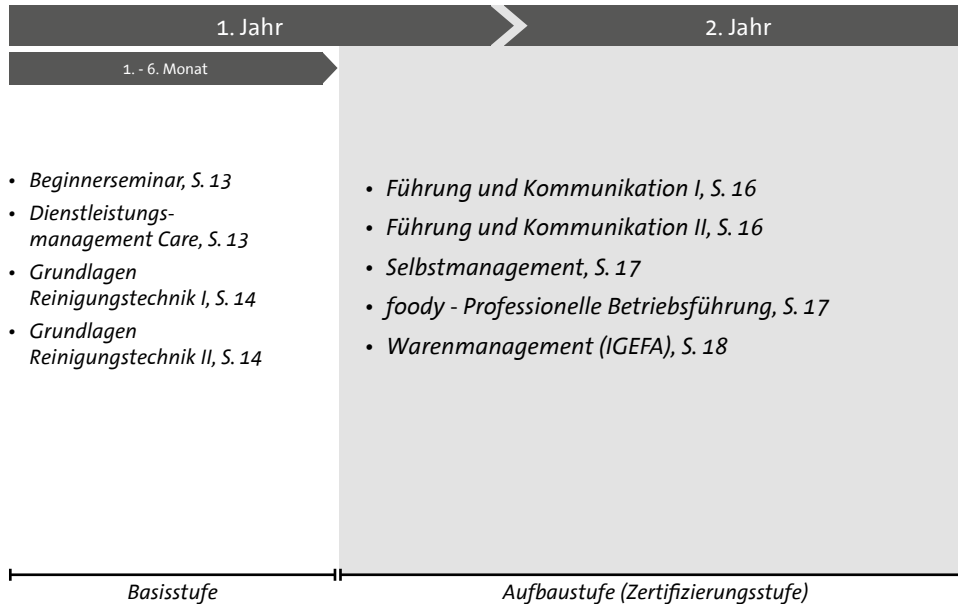
Zertifizierung

- Abschluss Professioneller Teamleiter Reinigung

Qualifizierungsprogramme

Professionelle Objektleitung Reinigung (m/w)

Mit einer guten und systematischen Einarbeitung möchten wir Sie als neue Objektleitung bei der Führung Ihres Betriebes nachhaltig unterstützen. Neben der betrieblichen Einarbeitung nehmen Sie an ausgewählten internen Seminaren teil. Nach Absolvierung des kompletten Programms (Basisstufe und Aufbaustufe) erhalten Sie Ihr Abschlusszertifikat.



Zielgruppe

- neue und intern aufgestiegene Objektleitungen (m/w)

Dauer/Zeitraum

- Basisstufe innerhalb der ersten 6 Monate
- Aufbaustufe innerhalb der ersten 2 Jahre in der neuen Funktion

Zertifizierung

- Abschluss Professionelle Objektleitung Reinigung



Seminare 2018

Beginnerseminar

Sie als neuer Mitarbeiter lernen apetito catering als Ihren neuen Arbeitgeber umfassend kennen. Die Kolleginnen und Kollegen aus den einzelnen Zentralbereichen stellen sich Ihnen mit Ihren Aufgaben persönlich vor. Eine Besichtigung der Produktion der apetito AG steht ebenfalls auf dem Programm. Sie erhalten weiterhin eine Kurz-Schulung zum Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG), zum Verhaltenskodex sowie die gesetzlich vorgeschriebene Hygiene-Schulung.

Termine | Ort | Zeit

Alle Termine finden in Rheine statt.

09.01.2018	23.05.2018	09.10.2018	Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.
06.02.2018	05.06.2018	06.11.2018	
06.03.2018	03.07.2018	04.12.2018	
10.04.2018	07.08.2018		

Am Vorabend des Seminars möchten wir Sie zu einem gemeinsamen Abendessen im Hotel einladen. Nutzen Sie unser Angebot, um Ihre neuen Kolleginnen und Kollegen in lockerer Runde kennenzulernen. Näheres entnehmen Sie bitte Ihrer Einladung.

Inhalte

- Allgemeine Unternehmensdaten und -organisation
- Unternehmensleitbild Partnerschaftliches Erfolgsmanagement
- Kennenlernen der Zentralbereiche und Zentralmitarbeiter
- Betriebsbesichtigung apetito AG
- Schulung AGG
- Schulung Verhaltenskodex
- Belehrung nach Infektionsschutzgesetz § 43

Dienstleistungsmanagement Care

Eine hohe Bewohner- bzw. Patientenorientierung sowie eine konstruktive Zusammenarbeit mit dem Pflege- und Verwaltungspersonal sind unser Qualitätsanspruch.

Im Seminar lernen Sie Wünsche, Erwartungen und Bedürfnisse der einzelnen Schnittstellen in Ihrer Einrichtung zu erkennen und darauf angemessen zu reagieren.

Hierzu gehört auch der sichere Umgang mit Reklamationen.

Termine | Ort | Zeit

13.-14.02.2018 in Hohenroda	23.-24.10.2018 in Rheine
12.-13.06.2018 in Rheine	

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Charakteristika und Erwartungen der Bewohner bzw. Patienten
- Serviceorientierung – warum?
- Serviceverhalten gegenüber dem Kunden und Bewohnern bzw. Patienten
- Umgang mit Reklamationen
- Erkennen von Schnittstellen
- Erfolgreiches Arbeiten mit dem Kunden an den Schnittstellen
- Expertenstandard Ernährungsmanagement

Grundlagen Reinigungstechnik I

Als Teamleiter stehen Sie in der ständigen Verantwortung, den Umgang mit ordnungsgemäßen Reinigungsutensilien und Chemikalien zu gewährleisten. Um die richtige Auswahl der vielen unterschiedlichen Verfahren treffen zu können, bedarf es fundierten Basiswissens. Der Seminartag soll Ihnen einen Einblick in reinigungstechnische Grundlagen geben und gleichzeitig als Hilfestellung dienen, die neu erlernten Fähigkeiten zielgenau in Alltags- und Problemsituationen anzuwenden.

Termine | Ort | Zeit

Der Termin findet im IGEFA Schulungszentrum in Bremen statt.

05.09.2018

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Grundlagen Reinigung
- Was ist Schmutz?
- Sinnersche Kreis
- PH Wert
- Merkmale der Inhaltsstoffe

Grundlagen Reinigungstechnik II

Aufbauend auf „Reinigungstechnik I“ beziehen wir uns im ersten Teil auf die unterschiedlichen Bodenbelagsarten, z.B. textile und nicht textile Beläge. Im zweiten Teil des Seminars geben wir Einblicke in die Welt der Personalführung sowie in das Reklamationsmanagement, z.B. wo fangen Reklamationen an und wo hören sie auf.

Termine | Ort | Zeit

Der Termin findet im IGEFA Schulungszentrum in Bremen statt.

06.09.2018

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- textile Bodenbeläge
- nicht textile Bodenbeläge
- Personalführung
- Reklamationsmanagement



Führung und Kommunikation I

Als Führungskraft stehen Sie vor einer der anspruchsvollsten Aufgaben - der Führung von Mitarbeitern.

Sie lernen die passenden Führungsstile und -instrumente kennen und bewusst einzusetzen. Außerdem lernen Sie, typische „Stolpersteine“ der Kommunikation zu erkennen und erfolgreich zu meistern.

Termine | Ort | Zeit

21.+22.02.2018 in Rheine	11.+12.07.2018 in Hohenroda
17.+18.04.2018 in Hohenroda	19.+20.09.2018 in Rheine

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Führungsstile
- Einsatz von Führungsinstrumenten
- Kommunikationsmodelle
- Gesprächsphasen

Hinweis

Bitte melden Sie sich als Teilnehmer eines Qualifizierungsprogramms parallel zum Aufbauseminar *Führung und Kommunikation II* an. Die Teilnahme am Aufbauseminar sollte in einem Abstand von ca. einem ½ Jahr erfolgen.

Führung und Kommunikation II

Aufbauend auf „Führung und Kommunikation I“ reflektieren Sie im Folgeseminar Ihre in der betrieblichen Praxis gemachten Erfahrungen und Erkenntnisse.

Sie trainieren in praktischen Übungen Ihr Führungs- und Kommunikationsverhalten in kritischen Gesprächssituationen, die Sie aus Ihrem Arbeitsalltag kennen/mitbringen. Ziel ist eine Verstetigung Ihres persönlichen Führungs- und Kommunikationsstils.

Termine | Ort | Zeit

23.01.2018 in Baunatal	23.08.2018 in Rheine
22.03.2018 in Rheine	25.10.2018 in Hohenroda

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Vertiefung der mitgebrachten Kommunikations- und Führungsthemen

Hinweis

Der Besuch von *Führung und Kommunikation I* ist Voraussetzung für die Teilnahme am Seminar *Führung und Kommunikation II*. Beide Seminare sollten möglichst in einem Abstand von ca. einem ½ Jahr besucht werden.

Selbstmanagement

Sie lernen, bei Ihrer täglichen Arbeit Zeitfresser zu erkennen, Schwerpunkte zu setzen, Aufgaben zu delegieren und effizienter zu arbeiten. So haben Sie mehr Raum und Freude daran, leistungs- und zielorientiert zu arbeiten und insgesamt mehr Zufriedenheit und Freude an der Arbeit.

Termine | Ort | Zeit

20.02.2018 in Rheine

10.07.2018 in Hohenroda

18.09.2018 in Rheine

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Ziele setzen und erreichen
- Planung und Organisation des Arbeitsalltages
- Prioritäten setzen
- Das Prinzip der Delegation
- Telefonate und Meetings effektiv führen

foody - Professionelle Betriebsführung

Ihr Erfolg basiert ganz wesentlich auf einer strukturierten und qualifizierten wirtschaftlichen Steuerung des Betriebes.

Sie werden in der Lage sein, Kalkulationen, Monatsabschlüsse und Anwesenheitsberichte nach den geltenden administrativen Richtlinien der apetito catering B. V. & Co. KG zu erstellen.

Termine | Ort | Zeit

Alle Termine finden in Rheine statt.

10.+11.01.2018 24.+25.05.2018 10.+11.10.2018

07.+08.02.2018 06.+07.06.2018 07.+08.11.2018

07.+08.03.2018 04.+05.07.2018 05.+06.12.2018

11.+12.04.2018 08.+09.08.2018

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Kosten- und Erlöserfassung
- EDV-gestützte Betriebsabrechnung inkl. Wochen- und Monatsabschluss
- Erstellung des Anwesenheitsberichts

Hinweis

Am Vortag findet das Beginnerseminar statt. So haben Sie die Möglichkeit, beide Seminare im Block zu besuchen.

Warenmanagement (IGEFA)

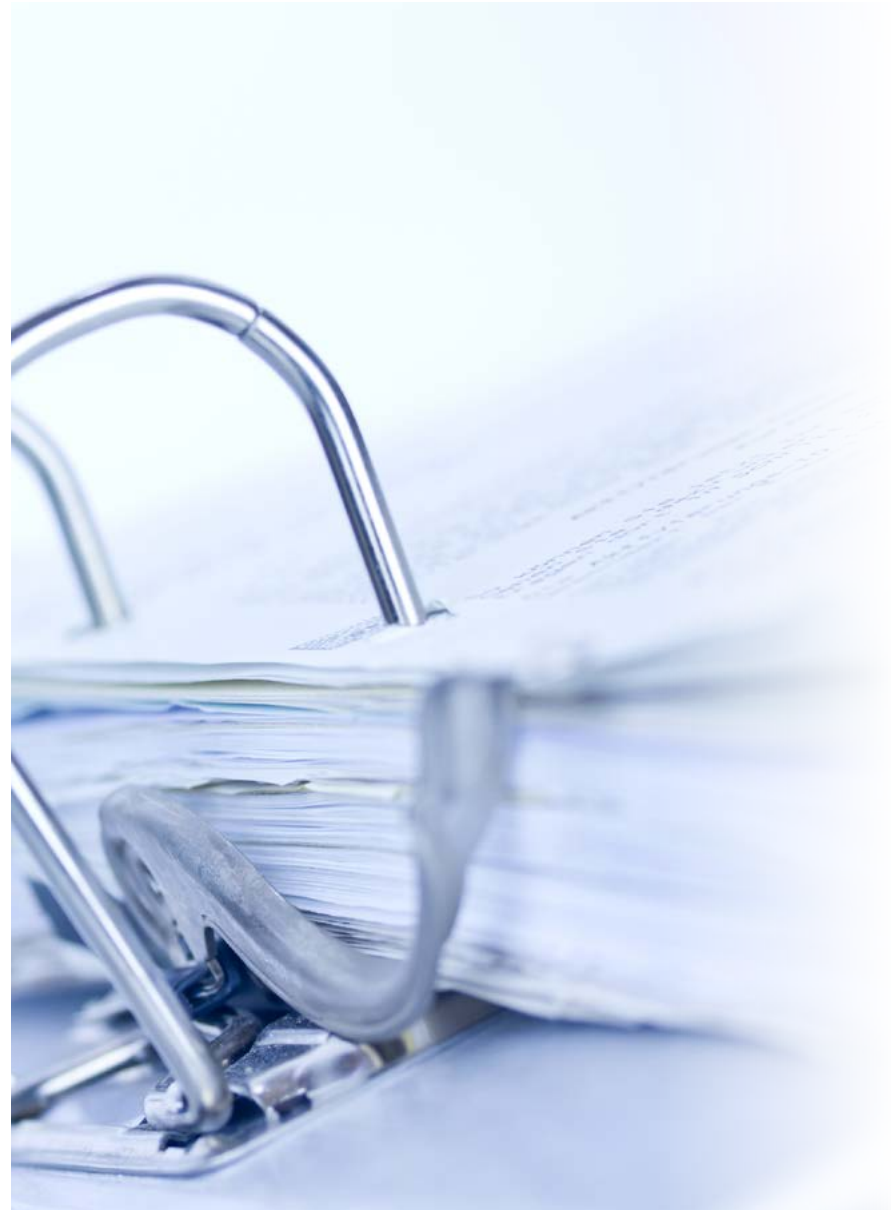
Sie lernen mit dem Bestelltool IGEFA Reinigungsmaterial richtig zu bestellen und erhalten einen Einblick in die Systematik-Budgetplanung Material.

Termine | Ort | Zeit

Bitte sprechen Sie bei Bedarf Ihre Gebietsleitung an.

Inhalte

- Bestelltool
- Limitgrenze
- Erstellung Objektordner
- Material-Listung
- Buchung und Stornierung



Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Sie haben vor nicht allzu langer Zeit innerhalb Ihres Teams Führungsverantwortung übernommen oder dieser Schritt steht bei Ihnen in naher Zukunft an. Sie lernen, mit Ihrer neuen Rolle als Führungskraft, den damit zusammenhängenden Erwartungen und dem persönlichen Druck besser umzugehen. Nach dem Seminarbesuch können Sie verschiedene Führungstechniken unterscheiden und gezielt einsetzen.

Termine | Ort | Zeit

11.+12.09.2018 in Rheine

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Die neue Rolle als Führungskraft und ihre Wahrnehmung
- Grundlagen der Kommunikation
- Führungsstile und -instrumente
- Mitarbeitermotivation
- Kurze Einführung in die Thematik der Mitarbeitergespräche

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

Sie lernen, Mitarbeitergespräche auf Basis unseres Leitbildes des partnerschaftlichen Erfolgsmanagements durchzuführen. Sie erhalten Techniken zur Gesprächsvorbereitung, -durchführung und -nachbereitung.

Termine | Ort | Zeit

05.+06.09.2018 in Rheine

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Ziele von Mitarbeitergesprächen
- Führen von Mitarbeitergesprächen
- Vor- und Nachbereitung von Mitarbeitergesprächen
- Anerkennungsgespräche
- Kritikgespräche
- Fehlzeitengespräche

Erfolgreiche Personalauswahl

Sie sind für die Personalauswahl zuständig? Eine Herausforderung, bei der wir Sie gerne gezielt mit diesem Seminar unterstützen möchten. Der Fokus liegt auf dem Führen von Vorstellungsgesprächen. Nach dem Seminar wissen Sie, welche Fragen Sie stellen müssen, um die für die Eignung des Kandidaten wichtigen Informationen herauszuhören.

Termine | Ort | Zeit

Das Seminar wird in 2018 auf Anfrage innerhalb des Geschäftsbereiches durchgeführt.

Bei Bedarf sprechen Sie bitte Ihre Personalleitung an.

Inhalte

- Methoden der Personalauswahl
- Anforderungsprofile zielgerichtet entwickeln
- Führen von Vorstellungsgesprächen
- Fragetechniken richtig einsetzen
- Vor- und Nachbereitung von Vorstellungsgesprächen

Catering: Kennenlernen der Zentrale

Bei dieser Veranstaltung erhalten Sie Informationen über die Unternehmensgeschichte und -hintergründe. Sie erleben das Unternehmensleitbild und dessen Bedeutung und als Höhepunkt werfen Sie bei einer Betriebsbesichtigung einen Blick hinter die Kulissen der apetito AG und in die Büros der Mitarbeiter der apetito catering Zentrale.

Termine | Ort | Zeit

04.10.2018 in Rheine

Das Seminar beginnt um 10.30 Uhr und endet gegen 14.30 Uhr.

Inhalte

- Unternehmenspräsentation
- Leitbild
- Betriebsbesichtigung

Microsoft Excel (Grundlagen)

Sie erhalten einen systematischen Überblick über alle Grundfunktionen des MS-Office-Tabellenkalkulationsprogramms Excel. Sie lernen, einfache Berechnungen durchzuführen und diese zu formatieren.

Termine | Ort | Zeit

13.+14.02.2018 in Baunatal
11.+12.09.2018 in Baunatal

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Allgemeine Funktionsweise des Programms
- Formatierungen
- Datenbearbeitung und -berechnung
- Einführung in die Funktionen MS Excel

Microsoft Excel (Fortgeschrittene)

Sie erhalten einen vertiefenden, weiterführenden Einblick in die Funktionen des MS-Office-Programms Excel. Sie lernen, komplexere Berechnungen durchzuführen und diese zu formatieren.

Termine | Ort | Zeit

24.04.2018 in Baunatal
15.11.2018 in Baunatal

Das Seminar beginnt um 9.00 Uhr und endet gegen 16.00 Uhr.

Inhalte

- Einführung in das Thema
- Pivot-Tabellen
- Formeln hinterlegen
- Wenn-dann-Funktionen
- Diagramme erstellen
- Verknüpfung mit unterschiedlichen Tabellenblättern

Führung und Kommunikation III

Ziel ist es, basierend auf Führung und Kommunikation I und II, Lösungsansätze für herausfordernde Themen in den Betrieben zu erarbeiten.

Daher ist mit jeder Seminaranmeldung ein Wunschthema einzureichen, welches inhaltlich zu Führung und Kommunikation I und II passt.

Wir trainieren mit praktischen Übungen, führen Diskussionsrunden und profitieren von dem vorhandenen Know-how der Gruppe.

Termine | Ort | Zeit

19 + 20.04.2018 in Rheine

14.+15.11.2018 in Hohenroda

Wir starten und schließen das Seminar mit einem Mittagessen ab.

So haben Sie die Chance ihre An- und Abreise noch für den gleichen Tag zu organisieren.

Das Seminar beginnt um 13.00 Uhr und endet am zweiten Tag gegen 14.00 Uhr.

Inhalte

- Vertiefung der in Führung und Kommunikation I und II besprochenen Inhalte
- Übertragung auf konkrete Themen aus der Praxis

Hinweis

Der Besuch von *Führung und Kommunikation I und II* ist Voraussetzung für die Teilnahme. Mit Seminaranmeldung muss ein Thema gemeldet werden, welches im Seminar besprochen werden soll. Ein Zusammenhang des Themas zu Seminar I und II ist wünschenswert.

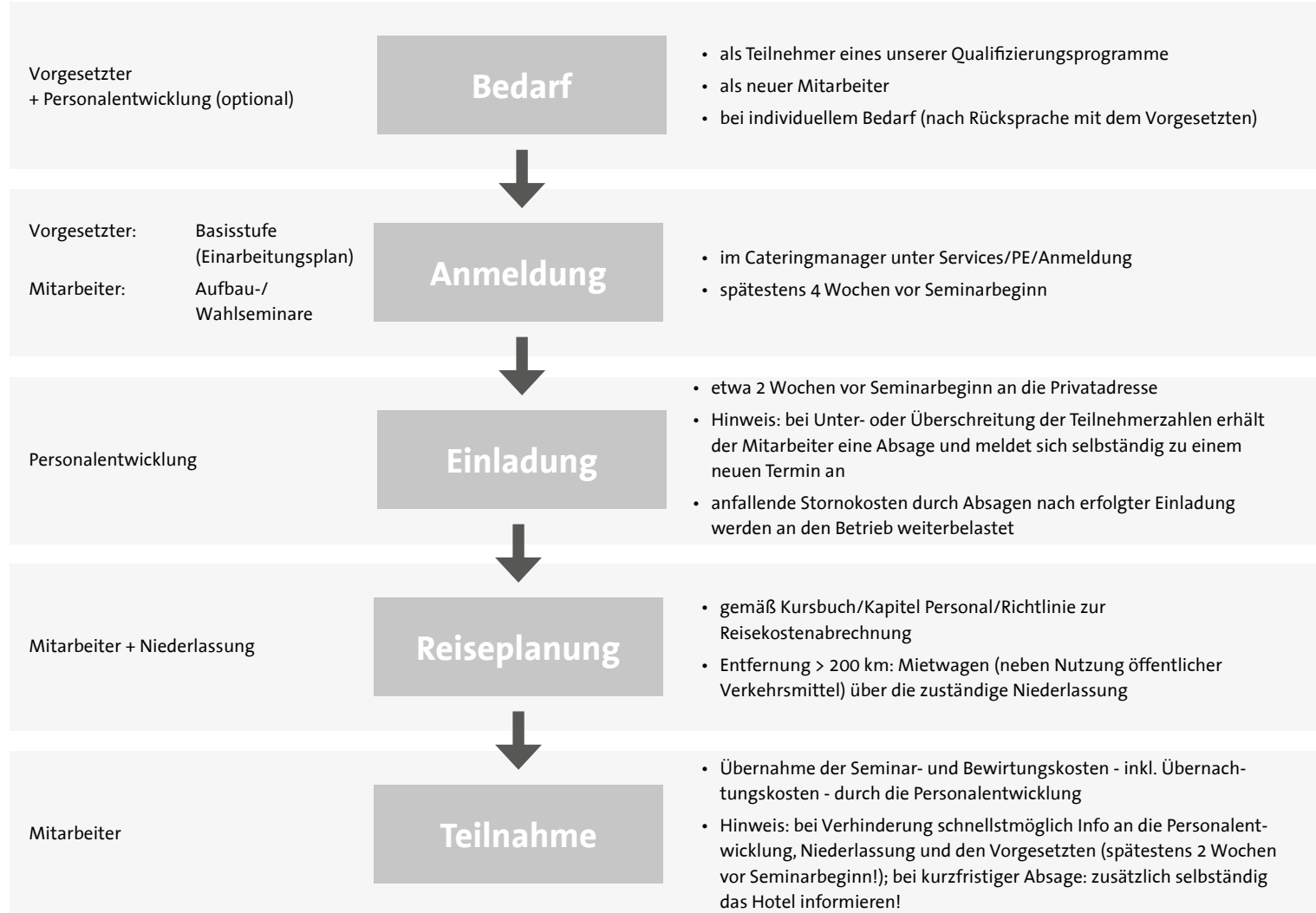


Persönliche Notizen

Anmeldeverfahren

Das Anmeldeverfahren zu unseren Seminaren

Wer?



Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Kollegen der Personalentwicklung - per Mail an ac-personalentwicklung@apetito.de oder telefonisch:

Ingrid Gutsfeld 05971 / 799 - 9826 oder Andrea Hermeling 05971 / 799 - 9831

		Januar	Februar	März	April	Mai	Juni
Basisstufe im ersten ½ Jahr der Tätigkeit	Beginnerseminar	09.01.2018 Rheine	06.02.2018 Rheine	06.03.2018 Rheine	10.04.2018 Rheine	23.05.2018 Rheine	05.06.2018 Rheine
	Dienstleistungsmanagement Care	13.-14.02.2018 Hohenroda					12.-13.06.2018 Rheine
	Grundlagen Reinigungstechnik I						
	Grundlagen Reinigungstechnik II						
Aufbaustufe in den ersten 2 Jahren der Tätigkeit	Führung und Kommunikation I						
	Führung und Kommunikation II	21.-22.02.2018 Rheine		17.-18.04.2018 Hohenroda			
	Selbstmanagement	23.01.2018 Baunatal	22.03.2018 Rheine				
	foody - Professionelle Betriebsführung	20.02.2018 Rheine					
	Warenmanagement (IGEFA)						
Wahlseminare / die Kochwerkstatt	Vom Kollegen zum Vorgesetzten						
	Mitarbeitergespräche erfolgreich führen						
	Führung und Kommunikation III					19.-20.04.2018 Rheine	
	Erfolgreiche Personalauswahl						
	Microsoft Excel - Grundlagen	13.-14.02.2018 Baunatal					
	Microsoft Excel - Fortgeschrittene					24.04.2018 Baunatal	
	Catering: Kennenlernen der Zentrale						

Juli	August	September	Oktober	November	Dezember
03.07.2018 Rheine	07.08.2018 Rheine		09.10.2018 Rheine	06.11.2018 Rheine	04.12.2018 Rheine
			23.-24.10.2018 Rheine		
		05.09.2018 Bremen			
		06.09.2018 Bremen			
11.-12.07.2018 Hohenroda		19.-20.09.2018 Rheine			
	23.08.2018 Rheine		25.10.2018 Hohenroda		
10.07.2018 Hohenroda		18.09.2018 Rheine			
		11.-12.09.2018 Rheine			
		05.-06.09.2018 Rheine			
				14.-15.11.2018 Hohenroda	
		11.-12.09.2018 Baunatal			
				15.11.2018 Baunatal	
			04.10.2018 Rheine		

